

**СХВАЛЕНО**  
**Протокол засідання**  
**педагогічної ради ОЗЗСО**  
**«Сошичненський ліцей»**  
**№1 від 31.08.2020 р.**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ ОЗЗСО**  
**«Сошичненський ліцей»**  
**№113-А від 31.08.2020 р.**

**Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в ОЗЗСО «Сошичненський ліцей» у 2020-2021 навчальному році в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

Даний порядок розроблений відповідно до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», постанови МОЗ від 22.08.2020 № 50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», листа МОН України від 05.08.2020 №1/9-420 «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році» з метою забезпечення інфекційної безпеки у закладі та організації повноцінного освітнього процесу.

Цей порядок діє у разі встановлення Державною комісією з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій «зеленого» рівня епідемічної небезпеки.

Даний порядок буде розміщено при вході до закладу та на сайті школи. Про будь-які зміни щодо встановлених обмежень та умов організації освітнього процесу буде повідомлено через офіційні сторінки в мережі Інтернет та при вході до закладу.

### ***І. Вхідний скринінг та правила поведінки персоналу***

1. Усі працівники закладу заходять через центральний вхід.
2. Увесь персонал проходить термометрію на центральному вході перед початком робочого часу (за 30 хвилин) із занесенням даних до щотижневого аркуша контролю термометрії в разі наявності безконтактного термометра. В іншому випадку працівники закладу вимірюють щоденно температуру вдома. Вразі наявності температури тіла 37,0 залишаються вдома і повідомляють про це адміністрацію.
3. Вимір температури тіла проводиться безконтактним термометром на ділянці зап'ястка або бокових частин шиї (враховуючи інструкцію про використання термометрів).
4. Медична сестра Романюк Л.І. оглядає персонал перед початком роботи на наявність симптомів гострого респіраторного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей).
5. У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла або з вищевказаними симптомами співробітник до роботи не допускається. Про такий випадок медична сестра Романюк Л.І. повідомляє директора та робить відмітку у аркуші контролю термометрії про недопущення до роботи.
6. При виявленні підвищеної температури тіла (вище 37,2 С) або респіраторних симптомів вдома працівник закладу повідомляє свого безпосереднього керівника та не виходить на роботу. При цьому негайно в телефонному режимі звертається до сімейного лікаря.
7. Для вирішення питань, що не потребують особистої присутності, максимально використовувати засоби зв'язку (Інтернет, телефон). Близькі контакти між персоналом обмежуються.
8. У разі відсутності медичної сестри вхідний скринінг працівників проводить соціальний педагог Шворак О.І.
9. Кожен працівник має бути забезпечений засобами індивідуального захисту ( із розрахунку на 5 робочих днів). Зміна масок кожні три години.

10. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями закладу використання захисних масок є обов'язковим.

11. Якщо працівники користуються масками багаторазового використання, то обов'язково повинні мати герметичні пакетики (zip-пакет, або папка на кнопці, тощо) з позначками «Для використаних масок», «Для нових (чи запасних) масок». Для нової (запасної) одноразової маски також повинен бути пакетик.

## ***II. Вхідний скринінг здобувачів освіти на наявність ознак інфекційного захворювання***

1. Відповідальність за прихід до закладу здорової дитини (з нормальною температурою тіла [до 37,0 С], відсутністю наявних симптомів гострого респіраторного захворювання [кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей] ) несуть батьки.

2. Зустріч здобувачів освіти здійснюється на шкільному подвір'ї за 20 хвилин до початку навчання відповідальною особою (вчителем, який проводить перший урок). Застосування засобів захисту (масок, щитків, респіраторів, рукавичок) при таких контактах недоцільне.

3. Відповідальна особа проводить візуальний огляд дитини на наявність симптомів інфекційного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей), запитує про самопочуття, температуру тіла у дитини та/або дорослого, який її супроводжує.

4. Вхід до закладу здійснюється лише за умови використання засобів індивідуального захисту (захисної маски, у тому числі виготовлених самостійно, або респіратора). В школу заходять тільки учні, вчителі та персонал закладу.

5. Для учнів 1-4 класів вхід та пересування приміщеннями закладу освіти дозволяється без використання захисної маски.

6. На всіх входах до закладу організуються місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначаються яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка, тощо).

5. Вхід в освітній заклад батьків, бабусь, дідусів з початком навчального року суворо заборонено. Спілкування педагогічних працівників із батьками здійснюється дистанційно за допомогою будь-яких засобів зв'язку, або на шкільному подвір'ї.

6. З метою впровадження заходів щодо застосування практики соціального дистанціювання та уникнення скупчення, спрямованих на мінімізацію контактування з іншими особами, у закладі запроваджується відкриття двох входів та гнучкий графік початку навчальних занять для різних категорій здобувачів освіти. Для кожного класу визначено свій вхід до школи, який є найближчим до вішалок для роздягання та гардеробу, і схема руху лише одними сходами. Довільно пересуватися по школі не дозволяється.

Входи/виходи закріплені за класами

Блоки	Час приходу в заклад				Відповідальні
	з 8.10	з 8.30	з 12.30	з 13.40	
Центральний вхід	7-А, 7-Б, 8, 9, 10			6-А, 6-Б	Вчителі, які вестимуть перший урок. Медична сестра Романюк Л.І.
Запасний вхід	11	1-А, 1-Б, 3-А, 3-Б	2-А, 2-Б, 4-А, 4-Б	5	Вчителі, які вестимуть перший урок. Медична сестра Романюк Л.І. (якщо не задіяна біля центрального входу)

#### 6.4. Початок навчальних занять у закладі:

	Час роботи
Початкова школа (1-А, 1-Б, 3-А, 3-Б класи)	8.50
Початкова школа (2-А, 2-Б, 4-А, 4-Б класи)	12.50
Основна (5, 6-А, 6-Б)	14.00
Основна (7-А, 7-Б, 8, 9)	8.30
Старша (10-11 класи)	8.30
Дистанційне навчання (5-6 класи)	10.00
Дистанційне навчання (7-11 класи)	16.00

7. Якщо у відповідальній особі виникає підозра щодо наявності у здобувача освіти інфекційного захворювання, то його відправляють до центрального входу, біля якого медична сестра Романюк Л.І. проведе вимір температури тіла безконтактним термометром на ділянці зап'ястка або бокових частин шиї (враховуючи інструкцію про використання термометрів).

8. Якщо у здобувача освіти визначено температуру тіла вище 37,0 С або наявні інші симптоми респіраторного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей) дитина до занять не допускається:

- якщо дитина прийшла у супроводі дорослого, вона відправляється додому з рекомендацією звернутись до сімейного лікаря;

- якщо дитина прийшла без супроводу дорослого, то на здобувача освіти одягається медична маска і медична сестра проводить його до кімнати ізоляції. По телефону викликаються батьки дитини та у разі необхідності – швидка медична допомога. Після чого черговим адміністратором і батьками приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.

9. Медична сестра Романюк Л.І. веде облік таких здобувачів освіти.

10. Після того, як здобувач освіти з підвищеною температурою тіла або респіраторними симптомами був відсторонений від освітнього процесу, до закладу дитина може повернутись лише після одужання та отримання

довідки від сімейного лікаря про те, що вона здорова та може бути допущена до відвідування закладу освіти.

11. Заступник директора з ВР Прокопчук Н.В., соціальний педагог Шворак О.І. і медична сестра Романюк Л.І. щоденно проводять моніторинг та аналіз відвідування занять здобувачами освіти з метою раннього виявлення збільшення захворюваності.

### **III. Організація освітнього процесу у закладі**

1. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування коридорами закладу використання захисних масок є обов'язковим. Зміна масок кожні три години.

2. Якщо у дітей будуть маски багаторазового використання, то обов'язково мати герметичні пакетики (zip-пакет, або папка на кнопці) з позначками «Для використаних масок», «Для нових ( чи запасних) масок». Для нової (запасної) одноразової маски також повинен бути пакетик.

3. Для використаних одноразових масок в закладі є спеціальні урни.

4. Для мінімізації пересування здобувачів освіти у приміщеннях закладу за кожним класним колективом закріплений навчальний кабінет для проведення усіх уроків, за виключенням інформатики, іноземної та української мов у класах, що діляться на групи, фізичної культури, предмету «Захист України» та технічної праці:

Кабінети, закріплені за класами:

Класи	Кабінети, поверх
1а	I, №3
1б	I, №4
2а	I, №3
2б	I, №4
3а	I, №1
3б	I, №2
4а	I, №1
4б	I, №2
5	I, Кабінет біології
6а	II, кабінет ЗУ
6б	II, кабінет історії
7а	II, кабінет історії
7б	II, кабінет ЗУ
8	II, кабінет математики
9	II, кабінет географії
10	II, кабінет хімії
11	I, Кабінет біології

5. Освітній процес у закладі організовано через поєднання традиційної освіти та он-лайн-технологій, тобто у формі змішаного навчання. Змішане навчання у 5-11 класах – це скорочення уроків в класах до 35 хвилин, під час яких частина інформації розподіляється на групову роботу у класі, частина (10 хвилин з кожного предмету) – на самостійне вивчення дистанційно (учні можуть опрацьовувати теоретичну частину вдома, переглядаючи відео та

вивчаючи супровідні матеріали, виконувати перевірні роботи тощо. Після цього на уроці з вчителями та однолітками виконують практичні справи або працюють спільно над проектом).

	<b>Час роботи</b>
<b>Початкова школа</b>	<b>8.00-12.40</b>
<b>Основна школа</b>	<b>8.50-15.10</b>
<b>Старша школа</b>	<b>8.00-15.10</b>
<b>ГПД</b>	<b>12.00-18.00</b>
<b>Дистанційне навчання</b>	<b>16.00-18.00</b>

6. Основні форми дистанційного навчання – це синхронне, асинхронне та гібридне (комбіноване). Здобувачі освіти самі можуть структурувати проходження того матеріалу, який їм потрібно засвоїти у межах однієї тем в умовах асинхронного навчання. Наприклад, повертатись до попередніх уроків, шукати додаткову інформацію, конспектувати тощо у зручний для них час за гнучким графіком.

7. Час, з 10.00 до 12.00 (для 5-6-х класів) та 16.00 до 18.00 (для 7-11 класів), виділений на дистанційну форму роботи, дозволяє здобувачам освіти відповідно до графіку отримати он-лайн-консультації у синхронному режимі.

8. Змішане навчання у 1-4 класах – це групова робота в класі протягом 35 хвилин (1 класи) та 40 хвилин (2-4 класи) з більшості навчальних предметів та винесення певних предметів на самостійне вивчення дистанційно в асинхронному та гібридному режимі(за вибором вчителя в разі потреби).

9. Пересування школою при поділі груп на уроках іноземної та української мов, «Захист України» здійснюється так: одна група залишається у кабінеті, закріпленому за класом, а інша, з вчителем, переходить до спеціалізованого кабінету після дзвоника на урок, коли коридори вільні, і повертається назад за кілька хвилин до закінчення уроку, коли в коридорах ще не відпочивають учні.

10. Забезпечується використання розмітки на підлозі, що полегшує організацію двостороннього руху коридорами.

11. У разі можливості, у розкладі занять 5-11 класів уроки розташовані парами.

12. Тривалість кожної перерви у 5-11 класах збільшена до 20 хвилин, при цьому половину перерви учні знаходяться в класі, а половину – в коридорі: у той час, коли діти в коридорі, здійснюється 10-хвилинне провітрювання класів. У такий спосіб забезпечується асинхронне перебування учнів в коридорах.

13. За умови сприятливої погоди здобувачі освіти під час перерв перебувають на свіжому повітрі на шкільному подвір'ї у присутності педагогів-організаторів.

14. Ранкові зустрічі у 1-3-х класах за сприятливих погодних умов проводяться на свіжому повітрі.

15. Розклад дзвінків:

<b>№ уроку</b>	<b>Час</b>
<b>для учнів 1-х класів</b>	
1	8.50-9.25
2	9.50 -10.25
3	10.50-11.25
4	11.50 – 12.25
5	12.50 – 13.25
<b>для учнів 3-х класів</b>	
1	8.50-9.30
2	9.50 – 10.30
3	10.50-11.30
4	11.50-12.30
5	12.50-13.30
6	13.50-14.30
<b>для учнів 7-11-х класів</b>	
<b>№ уроку</b>	<b>Час</b>
1	8.30-9.05
2/1	9.25-10.00
3/2	10.20-10.55
4/3	11.15-11.50
5/4	12.10-12.45
6/5	13.05-13.40
7/6	14.00-14.35
8/7	14.55-15.30
<b>Для учнів 3-4 –х класів</b>	
1	12.50-13.30
2	13.50-14.30
3	14.50-15.30
4	15.50-16.30
5	16.50-17.30
6	17.50-18.30
<b>Для учнів 5-6 класів</b>	
1	14.00-14.35
2	14.55-15.30
3	15.50-16.25
4	16.45-17.20
5	17.40-18.15
6	18.35-19.10
7	19.30-20.05

16. Запроваджується гнучка структура навчального року з можливістю внесення змін до термінів проведення канікул, початку та завершення навчальних семестрів, з урахуванням епідеміологічної ситуації.

17. Передбачене уникання організації видів діяльності, які вимагають безпосереднього фізичного контакту між учнями: зменшення кількості комунікаційних вправ, групових ігор, що передбачають тактильний контакт,

проведення ранкових зустрічей із дотриманням соціальної дистанції, без використання килимових доріжок, за можливості, на свіжому повітрі тощо.

18. За можливості, передбачається організація проведення навчальних занять з окремих предметів на відкритому повітрі, зокрема уроків фізичної культури.

19. На вході до закладу та у його приміщеннях передбачається розміщення інформаційних матеріалів щодо профілактики коронавірусної хвороби COVID-19.

#### ***IV. Організація дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів у закладі***

1. Основним заходом гігієни рук в умовах закладу є миття рук з милом.
2. Використання антисептику доцільне лише в тому випадку, коли немає доступу до води та мила.
3. Протирання рук вологими серветками з метою знезараження або в якості заміни миття рук недоцільне та неефективне.
4. Тертя рук з милом повинно тривати не менше 30-40 секунд.
5. Кожна санітарна кімната закладу забезпечується рукомийником, який обладнаний рідким милом в дозаторі та електросушарками для рук.
6. Передбачається проведення навчання працівників закладу та здобувачів освіти щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, контроль за виконанням цих вимог.
7. Зорганізується централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами з яскравою відміткою «Використані маски та рукавички».
8. На вході до всіх приміщень закладу організуються місця для обробки рук антисептичними засобами: учні 1-4 класів за участю вчителя, учні 5-11-х класів у присутності вчителя. Обробка рук антисептиком проводиться методом втирання протягом 30 секунд.
9. У разі виникнення потреби або необхідності залишити приміщення закладу користуємося тільки центральним входом.
10. Вихід із закладу передбачено тільки по завершенні навчальних занять.

#### ***V. Організація питного режиму та харчування у закладі***

1. У період карантину організація питного режиму відбувається із використанням індивідуального(пляшки з водою) посуду.
2. З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) за кожним класним колективом закріплено відповідну перерву для харчування.

Графік харчування здобувачів освіти такий:

<b>Години</b>	<b>Класи</b>
<b>9.30 - 9.50</b>	<b>3а, 3б</b>
<b>10.00 – 10.20</b>	<b>7а,7б</b>
<b>10.30. – 10.50</b>	<b>1а, 1б</b>
<b>10.55 – 11.15</b>	<b>8,9</b>



<b>11.50 – 12.10</b>	<b>10, 11</b>
<b>14.30 – 14.50</b>	<b>2а,2б</b>
<b>15.30 – 15.50</b>	<b>4а,4б</b>
<b>16.25-16.45</b>	<b>5</b>
<b>17.20-17.40</b>	<b>6а,6б</b>

3. Організація мультипрофільного харчування за типом «шведського столу» та шляхом самообслуговування на період карантину не дозволяється. У їдальні забезпечується відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб. Класні керівники супроводжують здобувачів освіти у їдальню. Черговий вчитель неухильно виконує свої обов'язки в їдальні під час харчування здобувачів освіти.

4. Вхідний скринінг персоналу харчоблоку:

– увесь персонал проходить термометрію перед початком робочого часу (за 30 хвилин) із занесенням даних до щотижневого аркуша контролю термометрії;

12. вимір температури тіла проводиться безконтактним термометром на ділянці зап'ястка або бокових частин шиї (враховуючи інструкцію про використання термометрів) в разі наявності термометра. В іншому випадку працівники харчоблоку вимірюють щоденно температуру вдома. Вразі наявності температури тіла 37,0 залишаються вдома і повідомляють про це старшого кухаря і медичну сестру;

– у разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла або з симптомами гострого респіраторного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей) співробітник до роботи не допускається, а в аркуші контролю термометрії робиться відмітка про недопущення до роботи. Контроль за виконанням цих вимог здійснює старший кухар Кондратюк М.І. та медична сестра закладу Романюк Л.І.

5. Усі працівники харчоблоку працюють у засобах індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи, одноразових рукавичках, які змінюють після кожної дії (виробничого процесу на харчоблоці їдальні), не пов'язаних між собою. Засоби індивідуального захисту у наявності і з розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці кожного працівника.

6. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник харчоблоку ретельно мие руки з милом або обробляє антисептичним засобом.

7. У закладі організовано централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами з яскравою відміткою «Використані маски та рукавички» з подальшою утилізацією.

8. Працівник їдальні, який видає страви або здійснює розрахунок, забезпечений засобами індивідуального захисту: захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками.

9. При організації харчування працівники їдальні суворо дотримуються правил особистої гігієни: рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук, тощо.

10. З працівниками харчоблоку передбачається проведення навчання щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації. Відповідальність за виконанням цих вимог несе старший кухар.

11. Забезпечення працівників їдальні засобами індивідуального захисту (захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками, антисептиком, безконтактним термометром тощо) здійснює виконавець послуг харчування.

### **Вимоги до транспорту, який перевозить дітей та працівників до закладу освіти**

Організатор - перевізник, який здійснює перевезення дітей та працівників до закладу освіти забезпечує:

- проведення дезінфекційних заходів у салоні транспортного засобу в кінці робочої зміни; водіїв засобами індивідуального захисту (із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи на 1 особу),
- антисептичний засіб для обробки рук;
- проведення навчання з питань використання та утилізації засобів індивідуального захисту;
- щоденний контроль за станом здоров'я водіїв та проведення температурного скринінгу до початку робочої зміни;
- не допуск до роботи осіб з ознаками гострої респіраторної хвороби або підвищеною температурою тіла понад 37,2 °С;
- вхід до салону автотранспорту при наявності засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски);
- перевезення пасажирів здійснювати у межах кількості місць для сидіння.

### **Вимоги до поводження з використаними засобами індивідуального захисту**

Керівник закладу організовує централізований збір та утилізацію використаних засобів індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), паперових серветок в окремі контейнери/урни (картонні або пластикові), з кришками та поліетиленовими пакетами, наступним чином: кількість та об'єм (місткість) контейнерів/урн визначається з розрахунку на кількість відвідувачів закладу освіти, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів;

контейнери рекомендовано встановлювати біля входу в заклади освіти, коридорах та санвузлах;

поліетиленові пакети з контейнерів, у яких зібрано використані засоби індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), необхідно замінювати після заповнення або за графіком, щільно зав'язувати (рекомендується використовувати додатковий пакет для надійності зберігання використаних засобів індивідуального захисту) та наносити маркування («використані засоби індивідуального захисту»);

- щоденно здійснювати дезінфекцію контейнерів;

- картонні контейнери одноразового використання після використання підлягають утилізації.

***Питання, які залишилися поза межами цього порядку, вирішуються індивідуально з черговим адміністратором.***